

- законодательного определения понятия «слабоалкогольные напитки» с целью приведения национального законодательства в соответствие с требованиями ЕС и повышения фискального потенциала акцизного сбора;

- внедрение механизма регистрации плательщиков акцизного сбора, которые производят, импортируют и продают подакцизные товары, создание базы данных о налогоплательщиках и единственной системы осуществления контроля за производством, перемещением и реализацией подакцизных товаров, с применением принципов ЕС;

- приведение законодательства по вопросам осуществления контроля за производством и обращением спирта, алкогольных напитков и табачных изделий, в соответствие с законодательством ЕС;

- постепенного повышения ставок акцизного сбора на алкогольные напитки в результате применения корректирующих коэффициентов в соответствии с индексами потребительских цен, динамикой роста рынков и курса валют.

Реформирование налоговой системы даст возможность:

- создать рациональную налоговую систему с высшей степенью целостности, нейтральности, справедливости, предсказуемости, соответствия требованиям налогового законодательства ЕС;

- создать равные конкурентные условия для осуществления субъектами ведения хозяйства независимо от их местонахождения, вида деятельности и организационно-правовой формы эффективной деятельности;

- заложить основы инновационно-инвестиционной модели развития;

- увеличить объем внутренних и внешних инвестиций;

- повысить темпы экономического роста;

- существенно уменьшить масштабы теневизации экономики;

- снизить уровень потребления алкогольных напитков и табачных изделий, а также повысить уровень предоставления поддержки малообеспеченным слоям населения путем активизации применения фискального механизма;

- формировать сознательное и ответственное отношение налогоплательщиков к выполнению налоговых обязательств;

- достичь взаимопонимания между плательщиками налогов и контролирующими органами;

- преодолеть демографический кризис [3].

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Всеукраинский Юридический Портал: <http://zakoni.com.ua>.

2. <http://www.finukr.com.ua>.

3. <http://www.minfin.gov.ua>.

АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И УПРАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫМ БИЗНЕСОМ

Лукьянинкова О.А., студентка, гр. УА 402, НАПКС

Научный руководитель: Фролов В.И., к.э.н., доцент

Желая поднять престиж своей гостиницы или пансионата, обеспечить четкость и оперативность обслуживания клиентов, наладить контроль за действиями персонала и т. п., их руководители неминуемо приходят к мысли о необходимости приобретения и последующего внедрения автоматизированной гостиничной системы.

Для автоматизации деятельности служб размещения и бронирования гостиниц, санаториев, домов отдыха и других аналогичных организаций фирма «Сан-Сити» разработала на платформе «1С: Предприятие 8» прикладное решение «SandSoft: Отель».

Использование программы позволяет автоматизировать учет номерного фонда, работу службы размещения, оказание услуг и ведение взаиморасчетов. Предусмотрено ведение учета от имени нескольких юридических лиц. Основные действия в программе можно выполнить с помощью специальных интерфейсов, которые значительно упрощают выполнение операций по обслуживанию клиентов, облегчают контроль за состоянием номерного фонда, а также обеспечивают снижение трудозатрат при выполнении типовых операций и получении отчетов.

Выпущены две версии программы — «базовая» и «полная». При этом «полная» версия содержит все возможности «базовой», позволяя в то же время вести более сложный учет и выполнять дополнительные операции.

Рассмотрим некоторые возможности «полной» версии.

Учет номерного фонда в программе ведется в разрезе корпусов, этажей и номеров. Для каждого номера указываются количество основных и дополнительных мест, а также тип номера — стандарт, полулюкс, люкс и т.д. Кроме того, для номера можно задать набор характеристик, например, указать модели холодильника и телевизора, вид из окна, а также текущее состояние — «Сдается», «На уборке», «На ремонте» и т.д. Сведения о состоянии номера учитываются при размещении гостей.

Для автоматизации операций по обслуживанию номеров в программе реализована возможность назначения и контроля мероприятий по обслуживанию — «почистить кондиционер», «выполнить настройку каналов телевизора» и т.д.

Для бронирования, а также для размещения гостей используется документ «Прибытие». С помощью данного документа определяются и перечень плановых услуг, которые будут оказаны гостю в соответствии с выбранным тарифом проживания, перечень дополнительных услуг, услуги питания, а также устанавливаются параметры начислений «за ранний заезд», «за бронь» и «агентское вознаграждение».

Перевод гостя в другой номер, изменение тарифа и срока проживания выполняются с помощью документа «Переселение». Выезд гостя оформляется с использованием документа «Выселение». В случае выезда гостя из гостиницы позже расчетного часа дополнительное начисление производится посредством документа «Начисление позднего выезда».

В программе предусмотрено квотирование, т.е. резервирование, некоторого количества номеров с определенными параметрами в то же время без указания конкретных номеров и гостей.

Для оптимизации действий администратора при оформлении всех операций с гостями удобно использовать формы «Шахматка» и интерфейс «Служба размещения». В форме «Шахматка» наглядно представлена информация о состоянии номерного фонда, бронировании номеров и размещении гостей по дням в выбранном периоде. Непосредственно при работе с формой можно выполнить действия по бронированию, поселению, переселению и т.д.

Интерфейс «Служба размещения» отражает состояние номерного фонда на текущий день и позволяет зарегистрировать операции по поселению, переселению и выселению. При работе с данной формой можно также получить разнообразные отчеты — «Отчет по заезду», «Отчет по выезжающим», «Состояние номерного фонда» и т.д.

В системе предусмотрено хранение информации о госте, указанной им в анкете, а также полной истории его проживания и взаиморасчетов. Эта информация может быть использована при повторном поселении.

В программе предусмотрен учет услуг по проживанию и плановому питанию, учет плановых дополнительных и разовых услуг, оказанных гостю, а также учет разовых услуг, оказанных сторонним посетителям.

Услуги могут оказывать разные организации. Услуги по проживанию, например, может оказывать одно юридическое лицо, а по питанию — другое. Организация, оказывающая услуги, указывается в документах по начислению и оплате услуг.

Для каждой услуги назначается перечень тарифов. Для каждого вида номера и типа места можно задать свой тариф на услугу. Возможно использование составных тарифов, которые назначаются на несколько услуг. В программе реализована система скидок с установкой сроков их действия и периодичностью по дням недели.

Начисление задолженности по всем плановым услугам, указанным в документе «Прибытие», выполняется один раз в сутки с помощью документа «Ночной аудит». Для начисления задолженности гостям и сторонним лицам за разовые услуги используется документ «Оказание услуг».

Взаиморасчеты за услуги в программе можно вести как с гостями, так и с юридическими или физическими лицами. Плательщиком за услуги, оказанные гостю, может быть непосредственно гость, другой гость, а также юридическое или стороннее физическое лицо. Расчеты с плательщиками могут выполняться за наличный и безналичный расчет.

Программа также позволяет начислять агентское вознаграждение контрагентам и учитывать его при взаиморасчетах с ними. Начисление агентского вознаграждения может выполняться как фиксированной суммой, так и процентом от выручки за услуги, предоставленные гостям.

Для доступа и просмотра оперативных данных в части расчетов с плательщиками за услуги в системе используется специальный интерфейс «Взаиморасчеты». Данный интерфейс наглядно, в том числе в виде аналитических диаграмм, представляет сведения по взаиморасчетам, а также обеспечивает быстрый доступ к исходным документам.

В программе предусмотрено ведение учета в разрезе касс. Поддерживается работа с фискальными регистраторами.

Программа содержит разнообразные отчеты, которые позволяют получить информацию о работе гостиницы с разной степенью детализации.

В отчете «Бронирование и размещение гостей», например, содержится информация о датах заезда и выезда гостей, свободных номерах, а также о гостях, которые не были выселены по окончании срока проживания. Данные о состоянии номеров, заданиях на обслуживание и уборку также представлены в соответствующем отчете.

С помощью отчета «Загрузка номерного фонда» можно получить информацию о заселенности номеров в количественном и процентном выражениях по корпусам, этажам и типам номеров.

Итоги по взаиморасчетам с контрагентом, а также их структура, представлены в отчете «Баланс взаиморасчетов с контрагентами». В данном отчете отражается информация о количестве гостей, о номероднях и услугах, подлежащих оплате контрагентом, об оплате, полученной от контрагента и не распределенной по услугам, о начисленном агентском вознаграждении и др.

Отчет «Показатели доходности» используется для анализа эффективности работы гостиницы. Он содержит сведения об использовании номерного фонда по корпусам и типам номеров, о проценте загрузки и средней стоимости номера. В нем также представлена информация о распределении выручки по корпусам, типам номеров, видам услуг и дополнительных услуг.

В прикладном решении реализована выгрузка данных в программу «1С: Бухгалтерия 8». В процессе внедрения решение может быть дополнительно интегрировано с программными продуктами для автоматизации ресторана, с «Тарификатором телефонных переговоров» и модулем «Электронные замки».

ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ УЧЕТА В КИТАЕ

Мацкевич А.Н., студентка, гр. УА-101, НАПКС
Научный руководитель: Униятова О.А., ассистент

Учет в Китае не всегда развивался одинаковыми темпами. Характерными для него были этапы прогресса и спада.

С началом нового времени Правительством Китайской Республики в 1914 г. была опубликована первая часть Закона «О бухгалтерском учете». Потом были опубликованы некоторые специальные положения. В 1935 г. был опубликован весь Закон «О бухгалтерском учете», а в 1947 г. — «О бухгалтерях».

После создания Китайской Народной Республики (КНР) в декабре 1949 г. в рамках правительства была создана специальная структура, в подчинении которой находилась система бухгалтерского учета государства. В январе в 1951 г. Государственный административный Совет КНР предоставил Министерству финансов право на управление системой бухгалтерского учета всех государственных предприятий. С этого времени все системы отчетности разрабатывались и утверждались этим министерством и только тогда опубликовывались.

Выделяют пять периодов развития и становления бухгалтерского учета в Китае.

Таблица 1

Периодизация развития учета в Китае

Периоды	Характеристика периода
Первый период — становление и начальное развитие социалистического учета (1949-1957)	После создания Китайской народной республики бухгалтерская служба была упорядочена и реорганизована. На основе изучения бух учета в СССР и обобщения знаний его ведения в Китае, была создана единая система бухгалтерского учета, которая включала в себя порядок составления первичных документов, регистрацию хозяйственных операций и их отображение на счетах с помощью способа двойной записи, составления отчетности.
Второй период — упадок бухгалтерского учета во время так называемого "большого прыжка" (1958-1960).	В Китае появилось течение, которое имело за цель ликвидацию старого учета и внедрение "нового". На практике это отобразилось в потере системного подхода к методике и организации учета, его упрощении, отказе от составления учетных регистров (бухгалтерских книг и тому подобное), в намерении составления бухгалтерского баланса предприятия по данным первичной документации.
Третий период — упорядочивание и усовершенствование бухгалтерского учета (1961-1965).	К этому периоду принадлежит публикация таких важных нормативных документов, как "Правила ведения бухгалтерского учета государственных предприятий" и многие другие. В результате приложенных усилий в стране был преодолён хаос и воспроизведена система бухгалтерского учета.
Четвертый период — "культурная революция" (1966-1975).	Способ двойной записи по дебету и кредиту счетов назывался капиталистическим, значительно сократились научные исследования в сфере учета. Только в трех высших учебных заведениях страны продолжалась подготовка за специальностью "Бухгалтерский учет", а во всех других она была отменена. Общий правовой нигилизм коснулся бухгалтерского учета. Это время отмечено лишь дежурными "Правилами бухгалтерского учета на государственных предприятиях (в опытный порядок)", разработанными Министерством финансов в 1973 г.
Пятый период — упорядочивание и ускорение развития бухгалтерского учета (после 1976 г.).	После преодоления застоя началось усиление роли учета в управлении производством. При этих условиях развернулись работы по совершенствованию методики и организации бухгалтерского учета в объединениях и на предприятиях, усилилась научно-исследовательская работа, значительно выросли количество научных работников в системе учета.